



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น
เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงาน
ในหน่วยงานภาครัฐให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนิน
มาตรการลดการใช้พลังงานตามแนวทางของกระทรวงพลังงาน สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) และให้
รายงานผลการใช้พลังงานผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th นั้น

เพื่อดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นจึงประกาศ
มาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายมนี จารีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

๑. ที่มาหลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) เพื่อลดภาระการใช้จ่ายและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ภาคเอกชนและประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งเป็นเหตุให้ภาระค่าใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นสูงขึ้น อีกทั้งกระทบต่อภาระงบประมาณของประเทศ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้อุปกรณ์สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า หรือยานพาหนะ ในการลดปริมาณการใช้พลังงานให้บรรลุผลอย่างน้อยร้อยละ ๒๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และลดปริมาณการใช้พลังงานลงอย่างน้อย ๒๐%

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดพลังงานของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ให้ใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า คำนึงถึง ต้นทุน ค่าใช้จ่ายสูงสุด

๓. เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น สามารถลดปริมาณการใช้พลังงานลงอย่างน้อย ๒๐ %

๔. กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น
มาตรการ ๑ ให้คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี
มาตรการ ๒ กำหนดมาตรการ แนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงและอื่น ๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง

มาตรการ ๓ จัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน
มาตรการ ประชาสัมพันธ์สื่อ รณรงค์ เผยแพร่ดำเนินงานในการประหยัดพลังงานให้ทราบทั่วกัน
อย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

มาตรการ ๑ ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานภายในหน่วยงาน

มาตรการ ๒ ให้พนักงานในสำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างเคร่งครัด

มาตรการ ๓ พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

กลยุทธ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒) ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น ๓) ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อปิดเครื่องถ่ายเอกสาร <u>เครื่องทำน้ำร้อน</u> ๑) ถอดปลั๊กเครื่องทำน้ำร้อนทุกครั้งหลังเลิกงานและนอกเวลาราชการ ๒) ใส่น้ำให้พอเหมาะกับความต้องการ และไม่ให้น้ำเย็นไปเต็มทันที ๓) ไม่ปล่อยให้น้ำแห้งหรือปล่อยให้ระดับน้ำต่ำกว่าขีดที่กำหนด ๒.๔ การบำรุงรักษาเครื่องยนต์ ๑) ขับขี่ด้วยความเร็วสม่ำเสมอในอัตราความเร็วตามที่ พรบ.จราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ กำหนด ๒) กำหนดเวลาในการจัดส่งหนังสือหรือการติดต่อราชการอื่น ๆ เป็น ๒ ช่วงเวลา คือ รอบเวลา ๑๐.๓๐ น. และรอบเวลา ๑๔.๓๐ น. โดยผู้ที่จัดส่งหนังสือให้ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารที่จะส่ง ณ โต๊ะทำงาน พนักงานขับรถยนต์ ก่อนระยะเวลาเดินทางอย่างน้อย ๓๐ นาที เพื่อให้พนักงานขับรถยนต์ได้วางแผนกำหนดเส้นทางในการจัดส่งหนังสือหรือการไปติดต่อราชการอื่น ๆ หรือหากเป็นกรณีเรื่องด่วนอาจไปนอกเหนือจากเวลาที่กำหนดได้ ๓) กำหนดวันที่จะต้องไปรับหนังสือราชการ ณ ที่ว่าการอำเภอเมือง นครศรีธรรมราชทุกวันจันทร์ พุธ และศุกร์ ช่วงเวลา ๑๐.๓๐ น. ๔) กำหนดวันที่จะต้องไปรับหนังสือราชการ ณ ที่ว่าการอำเภอเมือง นครศรีธรรมราชทุกวันจันทร์ พุธ และศุกร์ ช่วงเวลา ๑๐.๓๐ น. ๕) ลดการใช้รถยนต์ในการจัดส่งเอกสาร หากมีช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ให้จัดส่งให้เลือกช่องทางดังกล่าว ๖) ไม่ติดเครื่องขณะจอดรถคอย และดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อจอดรถเป็นเวลานาน ๗) ให้พนักงานขับรถศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้ง และใช้เส้นทางที่ใกล้และรวดเร็ว ๘) ไม่เร่งเครื่องยนต์ก่อนออกรถ และวิ่งไปช้า ๆ แทนการอุ่นเครื่องยนต์ ๙) ปิดเครื่องปรับอากาศในรถยนต์ก่อนถึงที่หมาย ๒ - ๓ นาที ๑๐) ตรวจเช็คและเติมลมยางให้เหมาะสมกับขนาดของรถยนต์ ๒.๕ อื่นๆ ๑) การลดใช้กระดาษ ควรนำกระดาษที่ใช้แล้ว ๑ หน้า มาทำเอกสารสำเนาหรือเอกสารที่ไม่สำคัญใช้ภายในสำนักงาน	หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง พนักงานขับรถยนต์ หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง

มาตรการ ๓ จัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง

๑. ให้กองคลังดำเนินการจัดเก็บข้อมูลน้ำมันเชื้อเพลิง และสำนักปลัดดำเนินการจัดเก็บข้อมูลไฟฟ้า
๒. ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบันทึกในระบบรายงานประหยัดพลังงาน www.e-report.go.th การประหยัดไฟฟ้า/น้ำมันให้ครบถ้วน

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน
มาตรการ ประชาสัมพันธ์สื่อ วรรณคดี เผยแพร่ดำเนินงานในการประหยัดพลังงานให้ทราบทั่วกันอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
มะม่วงสองต้น

มาตรการ ๑ ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานภายใน
หน่วยงาน

มาตรการ ๒ ให้พนักงานในสำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างเคร่งครัด

มาตรการ ๓ พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

มาตรการ ๔ รายงานผลการติดตามประเมินผลตามแผนปฏิบัติการตามรอบ ๑๒ เดือนต่อคณะกรรมการและนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

๖. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการลดการใช้พลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น	มีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ภายในเดือน พ.ค.๖๕	ฝ่ายเลขานุการ
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้ พลังงาน มาตรการ/แนวทางลดการใช้ พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบล มะม่วงสองต้น	มีแผนปฏิบัติการฯ และ มาตรการประหยัด พลังงาน	ภายใน พ.ค.๖๕	คณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการลดใช้ พลังงานฯ
๓. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการลดการใช้ พลังงานฯ และมาตรการ/แนวทาง ปฏิบัติการลดการใช้พลังงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลมะม่วงสองต้น ให้คณะ ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล มะม่วงสองต้นทราบและถือปฏิบัติ	คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติ งานในองค์การบริหารส่วน ตำบลทราบ และถือ ปฏิบัติอย่างจริงจัง และ ต่อเนื่อง	ตลอดปี	หน่วยงานในองค์การบริหาร ส่วนตำบล มะม่วงสองต้นทุก ส่วน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น ปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางปฏิบัติลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น	ปริมาณการใช้พลังงานลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา	ตลอดปี	บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นทุกคน
๕. รายงานข้อมูลปริมาณการใช้พลังงาน และข้อมูลพื้นฐานสำหรับการทำดัชนีการใช้พลังงานผ่านทาง www.e-report.energy.go.th ของ สนพ.	กรอกข้อมูลผ่านระบบ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ตามกำหนด	ทุกเดือน	คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ
๖. กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางปฏิบัติลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น	ปริมาณการใช้พลังงานลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา	ตลอดปี	คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ
๗. ประมวลผลการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางปฏิบัติลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นและปริมาณการใช้พลังงาน	รายงานผลการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ	ทุกเดือน	คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ
๘. ทบทวนผลการดำเนินการเพื่อวางแผนปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน	มีข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานในปีต่อไป ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ทุก ๖ เดือน	คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น สามารถลดปริมาณการใช้พลังงานลงได้อย่างน้อย ๒๐%
๒. คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น มีส่วนร่วมและเห็นความสำคัญของการลดใช้พลังงาน
๓. สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นในการประหยัดพลังงานในครัวเรือนตนเอง ซึ่งจะช่วยลดค่าใช้จ่ายของครอบครัวและประเทศได้