



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นเพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หมวด ๔ ข้อ ๑๘ ,๑๙ และข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น โดยมีรายละเอียดการสรรหาเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ สำนักปลัด

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ใน เอกสารแนบท้าย ๑)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี ในวันรับสมัคร
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ดังนี้
 - (๔.๑) โรคเฝ้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (๔.๒) โรคยาเสพติดให้โทษ
 - (๔.๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (๔.๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดหุโชน

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ คุณสมบัติตามข้อ (๕) , (๖) และ (๙) ไม่ใช่บังคับในขั้นตอนของการสมัครสรรหาและเลือกสรร แต่เมื่อจะเข้าทำสัญญาจ้างบุคคลดังกล่าวจะต้องไม่มีคุณสมบัติที่ต้องห้ามตามข้อ (๕) , (๖) และ (๙)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างสามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งแต่วันที่ วันพุธ ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๙ - วันศุกร์ ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามเพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๕๓๑-๐๕๕๐ หรือดูรายละเอียดที่ www.mamungsongton.go.th

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้องมายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร)

(๔) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ไม่น้อยกว่า ๕ ปี)

(เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหนังสือรับรองประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ทักษะในงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ ถ้ามี เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า อย่างละ ๑ ฉบับ (ในกรณีหลักฐานไม่ตรงกัน)

หมายเหตุ (๑) สำเนาถ่ายเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับสำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศ และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในครั้งนี้

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครคนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงิน พร้อมกับการยื่นใบสมัคร ทั้งนี้เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะเรียกคืนไม่ได้

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิ์ในการเป็นผู้เข้ารับคัดเลือกได้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารที่ให้ผู้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหา

๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันพุธที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น หรือดูรายละเอียดที่ www.mamungsongton.go.th หรือสอบถามเพิ่มเติมทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๗๕๓๑-๐๕๕๐ โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อด้วย

๔.๒ วันที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (สอบข้อเขียน / สอบสัมภาษณ์) ในวันศุกร์ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ โดยสอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๑.๓๐ น. และสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ น.

- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทดสอบสมรรถนะภาคปฏิบัติ / สอบสัมภาษณ์) ในวันศุกร์ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ โดย สอบปฏิบัติ เวลา ๙.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น. และสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ น. (เวลาอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบท้าย ๒)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันพุธ ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น หรือดูรายละเอียดที่ www.mamungsongton.go.th จะเรียงจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และจะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่หากมีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและได้ขึ้นบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น ดังนี้

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสิทธิการจ้างในตำแหน่งที่สรรหาได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในเวลาที่มีอำนาจจ้างกำหนด
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาที่จะทำการจ้างในตำแหน่งที่ได้รับการสรรหา

๘. การทำสัญญาจ้างและระยะเวลาการจ้าง

๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น จะทำสัญญาจ้างกับผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นอันดับแรกในตำแหน่งก่อนหากมีการสละสิทธิ์จะเรียกผู้ที่มีคะแนนในลำดับรองถัดไป

๘.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ มีกำหนดสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี โดยจะพิจารณาต่อสัญญาจ้าง สำหรับผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเหมาะสมตามระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการและขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายพิเชษฐ์ ชตาเร็ก) /

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

รายละเอียดการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

.....

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

๑. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่งทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนี้ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๒. มีใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถบรรทุกทุกประเภทที่ ๒ (ใบขับขี่ประเภทที่ ๒ ท.๒ ขึ้นไป) เช่น ท.๒, ท.๓, ท.๔
๓. มีความรู้ความสามารถและทักษะความชำนาญในหน้าที่ มีหนังสือรับรองประสบการณ์ความรู้ ความสามารถ ทักษะในงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓. ระยะเวลาการจ้าง

การทำสัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี

๔. อัตราค่าตอบแทน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งจะได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๓๘๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพตามกฎหมายกำหนด

๕. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

๒. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา
ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบรมเลี้ยงดูเด็กเล็กเด็กอนุบาลและปฐมวัย ให้มีความพร้อมทั้งร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา หรือทางอื่นที่ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้

๒.๒ กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้น ๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน ๔ ปี

๔. อัตราค่าตอบแทน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งจะได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๓๘๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพตามกฎหมายกำหนด

๕. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

การกำหนดและประเมินสมรรถนะ
แนบท้ายตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น
เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

สำนักปลัด

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ และคุณสมบัติส่วนบุคคล		โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
๑. ประวัติส่วนตัว , ประสบการณ์การทำงาน	๒๐	
๒. ความรู้ ความสามารถที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	๒๐	
๓. ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๒๐	
๔. บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา ทักษะคดี	๒๐	
๕. จริยธรรมและคุณธรรม	๒๐	
ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ		โดยวิธีทดสอบภาคปฏิบัติ
๑. มีทักษะด้านการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือ สูงกว่า	๑๐๐	
รวม	๒๐๐	

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทดสอบความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ ที่ปฏิบัติ และคุณสมบัติส่วนบุคคล) ๑. ประวัติส่วนตัว , ประสบการณ์การทำงาน ๒. ความรู้ ความสามารถที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ๓. ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๔. บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา ทักษะคดี ๕. จริยธรรมและคุณธรรม	๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	



ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น
อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

☐ ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

☐ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวผู้สอบ.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เป็น
พนักงานจ้าง จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ.....

๒. อายุนับถึงวันรับสมัครไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี คือ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓. วุฒิการศึกษา.....

๔. อาชีพปัจจุบัน () ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐบาลหรือเอกชน () อาชีพอื่นหรือกำลังศึกษา

() อื่นๆ (ระบุ)..... อายุการทำงาน.....ปี

สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....

๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ จังหวัด.....

๖. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

๗. ชื่อบิดา.....อาชีพ.....

ชื่อมารดา.....อาชีพ.....

๘. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ แยกกันอยู่

๙. ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ

() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

() สำเนาทะเบียนบ้าน

() รูปถ่าย ๓ รูป

() ใบรับรองแพทย์

() วุฒิการศึกษา

() ใบอนุญาตขับรถ ตรงตามตำแหน่งที่สมัคร

(สำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดกลาง)

() หนังสือรับรองการทำงาน

() อื่น ๆ

ข้าพเจ้าให้คำรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

() หลักฐานครบถ้วน () มีปัญหา คือ ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร /...../.....	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน.....บาท ไว้แล้ว ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่..... ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับเงิน /...../.....
---	--

เฉพาะเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

- ☐ ได้ตรวจสอบหลักฐานต่างๆแล้วถูกต้อง และมีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร
- ☐ ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก

.....

- ☐ มีปัญหาอื่นๆ

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ